**LAPORAN KINERJA TAHUN 2019**

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA DESA

1. **Pengertian Pelaporan Kinerja**

Pelaporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran dan atau merupakan bentuk akuntabilitas dari setiap tugas dan fungsi yang dipercayakan oleh atasan kepada bawahan sebagaimana tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang telah dibuat dan disepakati.

Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.

1. **Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja**
2. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai sebagai wujud pertanggung jawaban;
3. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi penerima mandat untuk meningkatkan kinerjanya di masa mendatang.
4. **Format Laporan Kinerja**

Pada dasarnya laporan kinerja disusun oleh setiap tingkatan organisasi dan atau setiap tingkatan jabatan yang telah menyusun perjanjian kinerja.

Laporan Kinerja disajikan dengan memuat informasi tentang :

1. Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan

Seksi Pengembangan Sumber Daya Desa mempunyai tugas:

1. Menyusun Program Kerja dan Rencana Aksi Seksi Pengembangan Sumber Daya Desa;
2. Melaksanakan identifikasi, inventarisasi potensi dan permasalahan Pengembangan Sumber Daya Desa;
3. Melaksanakan Pembinaan, Pelatihan/Bimbingan teknis dan sosialisasi terkait Pengembangan Sumber Daya Manusia;
4. Meningkatkan dan melestarikan Pemanfaatan Sumber Daya Alam;
5. Melaksanakan Pengkajian dan kerjasama dengan sektor terkait (lembaga penelitian, Lembaga Swadaya Masyarakat, Perguruan Tinggi, Satuan Kerja Perangkat Daerah teknis) tentang rehabilitasi, konservasi dan pemeliharaan Sumber Daya Desa;
6. Melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan pengembangan Sumber Daya Desa; dan
7. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pemberdayaan Potensi Desa sesuai dengan bidang tugasnya.
8. Perencanaan/Perjanjian Kinerja Tahun 2019

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
| 1. | Meningkatkan pengembangan potensi desa | Jumlah peserta pelatihan Sumber Daya Desa. | 200 Orang |
|  |  | Jumlah Data Indeks Desa Membangun | 378 Desa |
|  |  | Jumlah peserta Kawasan Rumah Pangan Lestari | 99 Orang |

1. Evaluasi dan analisis kinerja untuk setiap sasaran atau hasil program/kegiatan;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Sasaran** | **Indikator Kinerja** | **Target** | **Realisasi** | **Capaian**  **(%)** |
| 1. | Meningkatkan pengembangan potensi desa | Jumlah peserta pelatihan Sumber Daya Desa. | 200 Orang | 200 Orang | 100% |
|  |  | Jumlah Data Indeks Desa Membangun | 378 Desa | 378 Desa | 100% |
|  |  | Jumlah peserta Kawasan Rumah Pangan Lestari | 99 Orang | 99 Orang | 100% |

Pada indikator sasaran target jumlah Peserta Pelatihan SDD 200 Orang, realisasinya 200 Orang (capaiannya 100%), pada indikator sasaran target Jumlah Data Indeks Desa Membangun 378 Desa, realisasinya 378 Desa (capaiannya 100%) dan pada indikator sasaran target Jumlah peserta Kawasan Rumah Pangan Lestari 99 Orang, realisasinya 99 Orang (capaiannya 100%) Hal ini disebabkan karena :

1. Adanya pelaksanaan Kegiatan Sumber Daya Desa;
2. Adanya pelaksanaan Sosialisasi, Bimtek dan Verifikasi Pemutakhiran Indeks Desa Membangun;
3. Adanya pelaksanaan pelatihan Kawasan Rumah Pangan Lestari.
4. Rencana Tindak Lanjut;

Rencana tindak lanjut untuk meminimalisir kegagalan dan sebagai langkah peningkatan capaian kinerja pada tahun yang akan datang, adalah :

1. Melaksanakan Pembinaan, Pelatihan/Bimbingan teknis dan sosialisasi Pengembangan Sumber Daya Manusia untuk mendukung pengembangan sumber daya desa;
2. Melaksanakan Sosialisasi, Bimtek dan Verifikasi Pemutakhiran Indeks Desa Membangun;
3. Melaksanakan Koordinasi dengan TP-PKK Kabupaten Malang dan Kecamatan dalam rangka pelaksanaan pelatihan KRPL.
4. Tanggapan Atasan Langsung;

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

Melalui Laporan Kinerja ini diharapkan bisa menjadi gambaran capaian kinerja khususnya Seksi Pengembangan Sumber Daya Desa Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Malang dan menjadi bahan evaluasi bagi peningkatan kinerja di tahun mendatang. Terima Kasih.

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui  Kabid. Pemberdayaan Potensi Desa  **I KETUT ARIANA, S.E**  Penata Tk. I  NIP. 19660327 199303 1 006 | Malang, Januari 2020  Kasi Pengembangan Sumber Daya  Desa  **Dra. LILIK SULISTYOWATI**  Penata Tingkat I  NIP. 19630416 199311 2 001 |